ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ гимназии
№ 505 Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ гимназии № 505
Санкт-Петербурга
от 31.08.2022 № 177 - од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 349752626B13E1A9C5E379562C62628340F33F3D
Владелец: Шестакова Наталья Михайловна
Действителен: с 04.02.2022 до 04.05.2023

Положение
о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга регламентируется следующими документами (далее – Гимназия):

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

– ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

– ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

– ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

– ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286;

– ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287;

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности предметных знаний, умений, универсальных учебных действий, общих и метапредметных компетентностей обучающихся.

1.4. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает стартовый и текущий контроль, промежуточную аттестацию обучающихся; совокупность оценок является основанием для выставления четвертной или полугодовой отметки.

2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью формирования ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям образовательных программ начального, основного и среднего общего образования ГБОУ гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.2. Задачи формирования ФОС:

2.1.1. Контроль и управление достижением целей образовательных программ всеми участниками образовательного процесса.

2.1.2. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения предмета с выделением как положительных, так и отрицательных результатов, с дальнейшим планированием предупреждающих или корректирующих мероприятий.

3. Формирование фонда оценочных средств

3.1. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающихся установленных предметных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), метапредметных результатов.

3.2. ФОС текущего контроля используется для оперативного управления учебной деятельностью обучающихся.

3.3. ФОС промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения в установленной форме.

3.4. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями;
- нормативность: 5-балльная система оценивания.

3.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- системно-деятельностный характер;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- индивидуализация процесса обучения.

3.6. Фонды оценочных средств формируются по каждому предмету учебного плана.

3.7. Непосредственным исполнителем формирования (составления или разработки) комплекта контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по предмету является учитель данного предмета; допускается разработка КОС коллективом авторов

по поручению заведующего предметной кафедрой или использование стандартных КОС.

3.8. При формировании комплекта КОС обеспечивается его соответствие:
- Федеральному государственному образовательному стандарту;
- учебному плану;
- рабочей программе по учебному предмету;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

4. Структура фонда оценочных средств

4.1. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

4.1.1. Комплект оценочных средств, разработанный по соответствующему предмету.

4.1.2. Комплект измерительных материалов для оценивания уровня сформированности метапредметных результатов на определённых этапах обучения.

4.1.3. Источники, методические материалы, определяющие процедуры оценивания на всех этапах проверки.

4.2. ФОС оформляется в электронном виде и размещается в электронной учительской Гимназии.

4.2. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу соответствует разделу рабочей программы и включает тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу. Каждое оценочное средство по теме обеспечивает проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.3. В комплекте тестовых заданий используются разные формы заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания и др.

5. Процедура согласования и утверждения фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств согласуются на заседании предметной кафедры (с указанием номера и даты протокола), принимаются решением научно-методического совета (с указанием номера и даты протокола).

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметной кафедры, оформляется протоколом заседания кафедры.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе (в соответствии с должностными обязанностями).

6.2. Ответственность за разработку комплектов КОС по предмету несет учитель, за формирование ФОС – заведующий кафедрой.

6.3. Фонд оценочных средств, реализуемых в гимназии, является собственностью гимназии.

6.4. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств может являться приложением к рабочей программе, хранится в кабинете учителя или у заведующего предметной кафедрой.